

Ufficio provinciale di Rimini
Il Direttore

Rimini, 19 luglio 2011

Prot. n° 2344

Allegati 1

Rif. nota del

Prot. n°

All'Ordine degli Ingegneri
della Provincia di Rimini

All'Ordine degli Architetti
della Provincia di Rimini

Al Collegio dei Geometri
della Provincia di Rimini

All'Ordine degli Agronomi
della Provincia di Rimini

Al Collegio dei Periti Agrari
della Provincia di Rimini

Alla Confagricoltura di Forlì-Cesena-
Rimini
Corso della Repubblica, 45
47121 Forlì

Alle Confederazione Italiana Agricoltori Cia
della Provincia di Rimini
Viale Carlo Matteucci, 2
47921 Rimini

Oggetto: Nuovi orari front office per la presentazione atti di aggiornamento CF e CT.

Come anticipato nella riunione tenutasi in data 14 luglio 2011 con i rappresentanti degli Ordini e Collegi in indirizzo, preso atto degli afflussi documentali registrati in front office nel corrente anno, nonché del grado di saturazione degli appuntamenti prenotati, si comunicano le seguenti modifiche di orario, a partire dal mese di agosto, dei servizi su

prenotazione per l'accettazione in Front Office Atti di aggiornamento, Assistenza all'utenza professionale e Consultazione cartacea.

Accettazione in Front Office degli Atti di aggiornamento (DOCFA e PREGEO)

- *Lunedì: dalle 8,30 alle 11,00;*
- *Martedì: dalle 8,30 alle 11,00;*
- *Mercoledì: dalle 8,30 alle 12,30;*
- *Giovedì: dalle 8,30 alle 11,00;*
- *Venerdì: dalle 8,30 alle 11,00.*

Nel contempo, si invitano gli Ordini e Collegi a promuovere presso i propri iscritti l'utilizzo del canale telematico per l'invio degli atti di aggiornamento.

Ricezione in Front Office delle denunce di variazione di coltura (DOCTE)

Viene attivata l'accettazione su prenotazione delle variazioni colturali attraverso il link: http://www.agenziaterritorio.it/cup/user.php?action=reserve_0, da rendersi nella seguente giornata:

- *Martedì: dalle ore 11,00 alle ore 12,30 (una denuncia ogni 10 min)*

Tale servizio verrà reso disponibile in prenotazione appena possibile.

Servizio di Assistenza all'Utenza Professionale Catasto Terreni e Fabbricati

Viene istituito il servizio di prenotazione Assistenza all'utenza professionale Catasto Terreni e Catasto Fabbricati, prenotabile sempre attraverso il link: http://www.agenziaterritorio.it/cup/user.php?action=reserve_0, da rendersi con le seguenti modalità:

- Catasto Fabbricati
Lunedì: dalle 11,00 alle 12,30 (un appuntamento ogni 15 min)
- Catasto Terreni
Giovedì: dalle 11,00 alle 12,30 (un appuntamento ogni 15 min)

Si precisa che tale servizio, che verrà reso disponibile in prenotazione appena possibile, attiene esclusivamente alla consulenza tecnica e non alla consultazione cartacea.

Servizio di consultazione cartacea su prenotazione

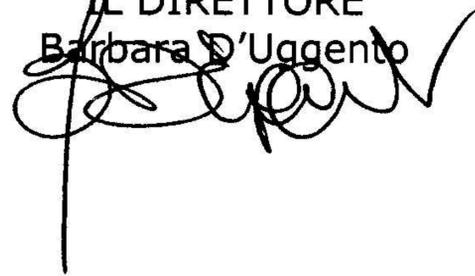
Viene ampliato il servizio di consultazione cartacea per i professionisti, esclusivamente su prenotazione, da richiedere attraverso il modello allegato alla nota prot.1790 del 09/06/2011, disponibile anche presso l'Ufficio e che, ad ogni buon conto, si allega alla presente. La richiesta va fatta pervenire all'Ufficio non meno di 2 giorni prima della data di consultazione, attraverso la casella di posta up_rimini_catasto@agenziaterritorio.it, che sarà attivata a breve (presumibilmente dall'8 agosto p.v.) e, in attesa

dell'attivazione, all'indirizzo up_rimini@agenziaterritorio.it, specificando chiaramente l'oggetto della richiesta. Tale servizio sarà reso nella seguente giornata:

Giovedì: dalle ore 9,30 alle 12,30 presso il bancone di visura al piano terra.

Nel caso in cui si dovesse riscontrare il favorevole accoglimento da parte dell'utenza delle modifiche apportate ai servizi/orari, si valuterà, compatibilmente con le disponibilità dell'Ufficio, l'opportunità di ampliare i servizi resi.

IL DIRETTORE
Barbara D'Ugento



Riservato all'Ufficio

data _____ Il funzionario incaricato _____

RICHIESTA VERIFICA DOCUMENTAZIONE

dati richiedente

Il sottoscritto _____
residente a _____ via _____ civ. _____
tel. _____ e-mail _____

in qualità di proprietario incaricato¹

dati immobile/i

Comune di _____
foglio _____ particella _____ sub _____
foglio _____ particella _____ sub _____
foglio _____ particella _____ sub _____
foglio _____ particella _____ dal sub _____ al sub _____

Atto di aggiornamento CT:

Tipologia (TM, TF, Mod.26,...) _____ prot. _____ del _____

Atto di aggiornamento CF : denuncia di accatastamento / variazione

Tipo _____ prot. _____ del _____

Eventuali Ulteriori Precisazioni della richiesta _____

Data di effettiva consultazione² _____

Rimini, ____ / ____ / _____

Firma

¹ Esibire la delega nei casi previsti, all'atto della consultazione

² La consultazione è effettuabile:

- mercoledì dalle ore 8,00 alle 12,30
- giovedì solo su prenotazione dalle 9,30 alle 12,30

Via Coriano, 34

47924 Rimini

tel. 0039(0541)304611

e-mail: up_rimini@agenziaterritorio.it

P.I. 06455481009 C.F. 80416110585

www.agenziaterritorio.it